**МБОУ «СОШ с.Большая Ольшанка**

**Калининского района Саратовской области»**

**ПРИКАЗ**

**24. 10. 2016 г.                      № 223 - ОС**

**Об организованном окончании**

 **I четверти 2016-2017 учебного года**

               В целях обеспечения четкости и исполнительности работы педагогического коллектива в период окончания I четверти 2016-2017 учебного года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать последним днем учебных занятий в 1 четверти 29.10.2016 г**.**
2. Установить сроки осенних каникул: с 31.10.2016г. по 08.11.2016 г**.**
3. Считать первым днем занятий во 2 четверти 09.11.2016г**.**
4. Провести  классные часы по окончанию 1 четверти согласно расписания 28.10.2016г**.**

5. Классным руководителям:

- провести с обучающимися инструктаж о правилах поведения во время осенних каникул, ПДД, личной безопасности, о правилах поведения в период гололёда обязательной записью в журнале инструктажа;

- обеспечить генеральную уборку кабинетов  до 29.10.2016 года;

- под роспись ознакомить родителей обучающихся,  имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на 29.10.2016г.;

- - выставить отметки за 1 четверть в дневник обучающихся на классном часе 28.10.2016г.;

- сдать отчеты по движению, успеваемости  обучающихся, заместителю директора по УВР Барановой Вере Анатольевне до 30.10.2016 г;

- сдать отчет о воспитательной работе за 1 четверть  заместителю директора по УВР Барановой В.А. до  31.10.2016 г.

  6.Учителям-предметникам:

- выставить оценки обучающимся  за 1 четверть в электронный дневник не позднее 28.10.2016 г.;

- сдать отчет по итогам успеваемости,  выполнению программы по предметам за I четверть, результаты контрольных работ за I четверть 02.11.2016г. заместителю директора по УВР Барановой Вере Анатольевне.

   7.Учителям-предметникам, ведущим часы внеурочной деятельности, индивидуально-групповые занятия, элективные и  факультативные занятия:

- сдать журналы заместителю директора по УВР Барановой В.А. до  02.11.2015г. включительно.

8. Учителю информатики Солдатовой Светлане Васильевне (ответственному за сайт ОУ) разместить на сайте приказ об окончании 1 четверти.

9. Режим работы во время каникул с 9.00 часов. При необходимости работать в другом режиме – получить письменное разрешение директора.

  10. Заместителю директора по УВР Барановой В.А. подвести итоги успеваемости за  I четверть на педагогическом совете.

11. Провести педагогический совет школы 03.11.2016 года в 10.00 часов.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы                         П.А.Юсифова

С приказом ознакомлены:

Баранова В.А.

Солдатова С.В.

Кондюшова Н.И.

Калугина В.М.

Стрельникова Н.В.

Лабазнова О.В.

Тетюхина Л.М.

Кваскова С.А.

Ненахов Н.А.

Подгорнова А.В.