

Часть 1.Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Наименование муниципальной услуги реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3> | Уникальный номер  по ведомственному  перечню  муниципальных  услуг |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | | 2019 год (2-й год планового периода) |
| Виды образовательных программ | Категории потребителей | Возраст обучающих | Форма образования | \_Форма реализации образовательных программ |
| Наименование | код |  |  | |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 |
| 636210000132907550611794000201000101002101108 | реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования |  |  | очная | бесплатная | 1.Уровень освоения обучающимися основных общеобразовательных программ среднего (полного)общего образования по завершении обучения третьей ступени общего образования | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
| 2.Полнота реализации основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
| 3.Уровень соответствияучебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
| 4. .Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
|  |  |  |  |  |  | 5. Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими функцию по контролю и надзору | процент | 744 | 8 0% | | 80% | 80% |
| 636210000132907550611787000301000101000101109 | реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования |  |  | очная | бесплатная | 1.Уровень освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего образования по завершению первой ступени общего образования | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
| 2.Полнота реализации основных общеобразовательных программ начального образования | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
| 3. Уровень соответствияучебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
| 4 Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
|  |  |  |  |  |  | 5. Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими функцию по контролю и надзору | процент | 744 | 8 0% | | 80% | 80% |
| 636210000132907550611787000301000201009101110 | реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования |  | Прохождение и обучение по состоянию здоровья на дому | очная | бесплатная | 1.Уровень освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего образования по завершению первой ступени общего образования | процент | 744 | 100% | | 100% | \_ | |
| 2.Полнота реализации основных общеобразовательных программ начального образования | процент | 744 | 100% | | 100% |  | |
| 3. Уровень соответствияучебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана | процент | 744 | 100% | | 100% |  | |
| 4 Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | процент | 744 | 100% | | 100% |  | |
|  |  |  |  |  |  | 5. Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими функцию по контролю и надзору | процент | 744 | 8 0% | | 80% |  | |
| 636210000132907550611787000301000101000101109 | реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования |  |  | очная | бесплатная | 1.Уровень освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего образования по завершению первой ступени общего образования | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% | |
| 2.Полнота реализации основных общеобразовательных программ начального образования | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% | |
| 3. Уровень соответствияучебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% | |
| 4 Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% | |
|  |  |  |  |  |  | 5. Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими функцию по контролю и надзору | процент | 744 | 8 0% | | 80% | 80% | |
| 636210000132907550611Д45000301000201066100101 | реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования |  | от 1,0 года до3лет | очная | бесплатная | 1.Уровень освоения обучающимися основных общеобразовательных программ дошкольного образования | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
|  |  |  |  |  |  | 2.Полнота реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
|  |  |  |  |  |  | 3.Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
|  |  |  |  |  |  | 4.Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими функцию по контролю и надзору | процент | 744 | 80% | | 80% | 80% |
| 636210000132907550611Д45000301000201066100101 | реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | физические лица в возрасте до 8 лет | от 3лет до 8лет | очная | бесплатная | 1.Уровень освоения обучающимися основных общеобразовательных программ дошкольного образования | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
|  |  |  |  |  |  | 2.Полнота реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования | процент | 744 |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 3.Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | процент | 744 | 100% | | 100% | 100% |
|  |  |  |  |  |  | 4.Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими функцию по контролю и надзору | процент | 744 | 80% | | 80% | 80% |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение  показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| Виды образовательных программ | Категории потребителей | Возраст обучающих | Форма образования | \_Форма реализации образовательных программ | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 636210000132907550611794000201000101002101108 | реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования |  |  | очная | бесплатная | Число обучающихся | человек | 792 | 50 | 51 | 52 | \_ | \_ | \_ |
| 636210000132907550611787000301000101000101109 | реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования |  |  | очная | бесплатная | Число обучающихся | человек | 792 | 22 | 22 | 23 | \_ | \_ | \_ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 636210000132907550611787000301000101000101109 | реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования |  |  | очная | бесплатная | Число обучающихся | человек | 792 | 22 | 22 | 23 |  |  |  |
| 636210000132907550611Д45000301000201066100101 | реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | физические лица в возрасте до 8 лет | от 1,0 года до3лет | очная | бесплатная | Количество воспитанников, получаюших муниципальную услугу | человек | 792 | 5 | 5 | 6 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Число человеко – дней | Человеко - день | 792 | 543 | 1100 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 |
| 636210000132907550611Д45000301000201066100101 | реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | физические лица в возрасте до 8 лет | от 3лет до 8лет | очная | бесплатная | Количество воспитанников, получаюших муниципальную услугу | человек | 792 | 13 | 13 | 12 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Число человеко – дней | Человеко - день | 792 | 1018 | 2700 | 2700 | 2600 | 2600 | 2600 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема

муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| постановление | Администрация Калининского МР | 30.01.2015 года | 195 | Об установлении размера платы взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательных учреждениях и в дошкольных структурных подразделениях Калининского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

|  |
| --- |
| Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" |
| Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам дошкольного образования» |
| Постановление Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010г №189 «Об утверждении САНПИН 2.4.2821-10» Санитарно эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».  Постановление Правительства РФ от 19.03.2011г №196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» |
| Постановление главы администрации Калининского МР от 17.11.2011г. №1657 "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Калининского муниципального района муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям" |
|  |
| Постановление администрации Калининского муниципального района от 26.08.2015 №1161 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями» |
| Постановление администрации Калининского муниципального района от 25 декабря 2015 года № 1800  «Об утверждении положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» |

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| На сайте | Официальные и иные документы о деятельности учреждения  1.Наименование учреждения Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Большая Ольшанка Калининского района Саратовской области»  2.ФИО руководителя  Юсифова Парване Агамамед кызы  3.Полный адрес  412451 Саратовская область, Калининский р-н, с.Большая Ольшанка,ул.Подъездная,д.15.,  4.тел. 8(845-49)41-5-41  5.Устав учреждения утвержден постановлением главы администрации Калининского МР от 29 июля 2015 года № 1061  6.Свидетельство о государственной регистрации учреждения 1026400784255  7.Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности №0002666 от 29 сентября 2016 г.  8.Номер свидетельства о государственной аккредитации 0000387  9.Правила приема в СОШ На основании положения о приема в СОШ; уведомления, выданного управлением образования, медицинской картой ребенка.  10.Информация о расположении и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Большая Ольшанка Калининского района Саратовской области»    11.Правила приема в СОШ: заявление родителей , на основании положения о приеме детей в СОШ; уведомление, выданное управлением образования, медицинской картой ребенка.  12.Перечень документов, которые необходимые предоставить для поступления в СОШ медицинская карта ребенка, копия свидетельства о рождении ребенка | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях нормативных документов |
| Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров,  Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующие работу учреждения | По мере необходимости |
| Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в месяц |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.Наименование работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Уникальный номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ведомственному

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перечню

2. Категории потребителей работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | описание работы | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [<6>](#Par805)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Реорганизация МБОУ; ликвидация МБОУ; аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности; инициатива родителей (законных представителей).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы  контроля** | **Периодичность** | **Наименование структурных подразделений  администрации Калининского МР, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания (оказанием услуги)** |
| Текущий контроль:  - внутренний  - внешний | По мере необходимости | Руководители образовательных учреждений и их заместители, Управление образования администрации Калининского МР |
| Плановые проверки | В соответствии с планом графиком | Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие государственные и муниципальные контролирующие органы |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_Количественные, качественные показатели – 1 раз в год (по данным на 01 января не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания, [<7>](#Par806) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<2> Формируется при установлении государственного задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Калининского муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в [подпунктах 3.1](#Par614) и [3.2](#Par689) настоящего муниципального задания, не заполняются.